



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

JAARREKENING 2024

ST. STEUN- EN INFORMATIEPUNT GGZ UTRECHT
KAATSTRAAT 18
3513BK UTRECHT

KvK-nummer: 30165818

Datum: 27-05-2025

Valuta-eenheid: EUR



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Inhoudsopgave

	Blz.
JAARVERSLAG	
Resultaatvergelijking ten opzichte van voorgaand jaar	1
Resultaatvergelijking ten opzichte van de begroting	3
Financiële positie	4
Bestuursverslag	7
JAARREKENING	
Balans	9
Staat van baten en lasten	11
Toelichting op de enkelvoudige jaarrekening	12
Toelichting op de balans	16
Resultaatbestemming	20
Continuïteitsreserve	20
Egalisatiereserve	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
Verantwoording WNT	26
Gemiddeld aantal werknemers	28
Ondertekening	28
Projecten	29
Projecten Algemeen	29
Projecten Algemeen	30
Projecten Utrecht	31
OVERIGE GEGEVENS	
Accountantsverklaring	32



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheek en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Resultaatvergelijking ten opzichte van voorgaand jaar

Uitgaande van de staat van baten en lasten over 2024 en 2023 geven de resultaten, waarbij de kosten zijn uitgedrukt in een percentage van de baten, het volgende beeld:

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	870.580	100,0 %	718.240	100,0 %
Bruto exploitatieresultaat	870.580	100,0 %	718.240	100,0 %
Lonen en salarissen	399.373	45,9 %	263.770	36,7 %
Sociale lasten	126.644	14,5 %	117.755	16,4 %
Afschrijvingen	5.027	0,6 %	4.743	0,7 %
Overige personeelskosten	134.209	15,4 %	105.506	14,7 %
Huisvestingskosten	89.913	10,3 %	72.600	10,1 %
Organisatiekosten	82.039	9,4 %	98.239	13,7 %
Activiteitenkosten	36.419	4,2 %	60.166	8,4 %
Beheerslasten	873.624	100,3 %	722.779	100,6 %
Bedrijfsresultaat	-3.044	-0,3 %	-4.539	-0,6 %
Financiële baten en lasten	639	0,1 %	806	0,1 %
Bijzondere baten en lasten	-1.440	-0,2 %	0	0,0 %
Resultaat	-3.845	-0,4 %	-3.733	-0,5 %



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheek en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Toelichting brutomarge

Het bruto-winstpercentage is in 2024 met 0,0% veranderd en is dus gelijk gebleven.
De ontwikkeling van de brutomarge over 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€
Hogere brutomarge als gevolg van baten stijging	152.340
Hogere brutomarge	152.340

Toelichting resultaat uit bedrijfsuitoefening

De bedrijfskosten in het boekjaar 2024 zijn in totaliteit met € 150.845,- toegenomen ten opzichte van 2023.

De ontwikkeling van het resultaat uit bedrijfsuitoefening over 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€
Resultaat uit bedrijfsuitoefening gunstiger door:	
Hogere brutomarge	152.340
Lagere algemene kosten	16.200
Lagere overige kosten	23.747
	192.287
Resultaat uit bedrijfsuitoefening ongunstiger door:	
Hogere lonen en salarissen	135.603
Hogere sociale lasten	8.889
Hogere afschrijvingskosten	284
Hogere overige personeelskosten	28.703
Hogere huisvestingskosten	17.313
Lagere financiële baten en lasten	167
Lagere bijzondere baten en lasten	1.440
	192.399
Lager resultaat uit bedrijfsuitoefening	112



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Resultaatvergelijking ten opzichte van de begroting

Uitgaande de staat van baten en lasten over 2024 en 2023 geven de resultaten, waarbij de lasten zijn uitgedrukt in een percentage van de baten, het volgende beeld:

	2024 €	%	Begroting €	%
Netto baten	870.580	100,0 %	829.481	100,0 %
Brutomarge	870.580	100,0 %	829.481	100,0 %
Lonen en salarissen	399.373	45,9 %	396.816	47,8 %
Sociale lasten	126.644	14,5 %	75.000	9,0 %
Afschrijvingen	5.027	0,6 %	0	0,0 %
Overige personeelskosten	134.209	15,4 %	120.378	14,5 %
Huisvestingskosten	89.913	10,3 %	85.000	10,2 %
Organisatiekosten	82.039	9,4 %	95.000	11,5 %
Activiteitenkosten	36.419	4,2 %	43.300	5,2 %
Som der lasten	873.624	100,3 %	815.494	98,3 %
Bedrijfsresultaat	-3.044	-0,3 %	13.987	1,7 %
Financiële baten en lasten	639	0,1 %	0	0,0 %
Bijzondere baten en lasten	-1.440	-0,2 %	0	0,0 %
Resultaat uit bedrijfsuitoefening voor belasting	-3.845	-0,4 %	13.987	1,7 %
Resultaat uit bedrijfsuitoefening na belasting	-3.845	-0,4 %	13.987	1,7 %
Resultaat na belastingen	-3.845	-0,4 %	13.987	1,7 %



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Financiële positie

In het navolgende vindt u de analyse van de financiële positie van uw onderneming. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige, in het verslagjaar gekozen, datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2024 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2023:

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
ACTIVA				
Vaste activa	15.925	3,12 %	19.703	6,08 %
Vorderingen en overlopende activa	231.832	45,47 %	130.940	40,40 %
Liquide middelen	262.093	51,41 %	173.470	53,52 %
	<u>509.850</u>	<u>100,00 %</u>	<u>324.113</u>	<u>100,00 %</u>
PASSIVA				
Eigen vermogen	145.144	28,47 %	148.989	45,97 %
Kortlopende schulden en overlopende passiva	364.706	71,53 %	175.124	54,03 %
	<u>509.850</u>	<u>100,00 %</u>	<u>324.113</u>	<u>100,00 %</u>



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. Het werkkapitaal geeft een beeld omtrent de liquide positie over één jaar.

	2024 €	2023 €	Mutatie €
Vorderingen en overlopende activa	231.832	130.940	100.892
Liquide middelen	262.093	173.470	88.623
Vlottende activa	493.925	304.410	189.515
Af: kortlopende schulden en overlopende passiva	364.706	175.124	189.582
Netto werkkapitaal	<u>129.219</u>	<u>129.286</u>	<u>-67</u>

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit, de verhouding tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen dan wel de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen, blijkt het weerstandsvermogen van een onderneming. De gewenste (minimale) hoogte van deze solvabiliteit, hangt af van de aard van de onderneming.

Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de solvabiliteit van de onderneming.

	2024	2023
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	0,40	0,85
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	0,28	0,46



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Liquiditeit

Uit de liquiditeit, zijnde de verhouding tussen vlottende activa en de kortlopende schulden, blijkt in hoeverre een onderneming aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de liquiditeitspositie van de onderneming.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Current ratio (vorderingen, effecten en liquide middelen) / kortlopende schulden	1,35	1,74

Rentabiliteit

De rentabiliteit van het vreemd vermogen (RVV) geeft de kostenvoet aan van het in een onderneming werkzaam vreemd vermogen.

De rentabiliteit van het eigen vermogen (REV) bestaat uit een rentevergoeding voor het gebruik van het eigen vermogen en een vergoeding voor het nemen van risico's (ondernemersrisico). Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de rentabiliteit van het eigen vermogen en het vreemd vermogen in de onderneming.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Resultaat na belastingen / gemiddeld eigen vermogen	-0,03	-0,02



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

BESTUURSVERSLAG

Het bestuursverslag ligt ter inzage ten kantore van de stichting.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

JAARREKENING 2024



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

BALANS per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)

		31-12-2024	31-12-2023
		€	€
<u>ACTIVA</u>			
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	1)	15.925	19.703
		<u>15.925</u>	<u>19.703</u>
<u>Vlottende activa</u>			
Vorderingen en overlopende acti..	2)	231.832	130.940
Liquide middelen	3)	<u>262.093</u>	<u>173.470</u>
		<u>493.925</u>	<u>304.410</u>
<u>Som der activa</u>		<u><u>509.850</u></u>	<u><u>324.113</u></u>



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

BALANS per 31 december 2024
(na resultaatbestemming)

		31-12-2024 €	31-12-2023 €
<u>PASSIVA</u>			
<u>Eigen vermogen</u>	4)	145.144	148.989
Kortlopende schulden en overlopende passiva	5)	364.706	175.124
<u>Som der passiva</u>		<u>509.850</u>	<u>324.113</u>



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Toe- lichting	2024 €	%	Begroting €	2023 €	%
<u>Baten</u>						
Subsidiebat	6)	642.539	73,81 %	649.224	591.247	82,32 %
Overige baten		139.322	16,00 %	102.257	126.993	17,68 %
Bruto exploitatieresultaat		870.580	100,00 %	829.481	718.240	100,00 %
<u>Lasten</u>						
Lonen en salarissen	7)	399.373	45,87 %	396.816	263.770	36,72 %
Sociale lasten en pensioenpremies	8)	126.644	14,55 %	75.000	117.755	16,39 %
Overige personeelskosten	9)	134.209	15,42 %	120.378	105.506	14,69 %
Huisvestingskosten	10)	89.913	10,33 %	85.000	72.600	10,11 %
Organisatiekosten	11)	82.039	9,42 %	95.000	98.239	13,68 %
Activiteitskosten	12)	36.419	4,18 %	43.300	60.166	8,38 %
Som der kosten		868.597	99,77 %	815.494	718.036	99,97 %
Bedrijfsresultaat (EBITDA)		1.983	0,23 %	13.987	204	0,03 %
Afschrijvingen	13)	5.027	0,58 %	0	4.743	0,66 %
Financiële baten en lasten	14)	639	0,07 %	0	806	0,11 %
Bijzondere baten en lasten	15)	-1.440	-0,17 %	0	0	0,00 %
Resultaat		-3.845	-0,44 %	13.987	-3.733	-0,52 %

Resultaatbestemming:
Onttrekking overige reserve: 3.845



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

ALGEMENE TOELICHTING

ACTIVITEITEN

De activiteiten van de onderneming bestaan voornamelijk uit participatie in zorg en samenleving in Midden Westelijk Utrecht van mensen met psychiatrische problematiek en hun betrokkenen te stimuleren en te ondersteunen, en om vanuit hun eigen perspectief bij te dragen aan verbetering van hun kwaliteit van leven.

St. Steun- en informatiepunt GGZ Midden Westelijk Utrecht is statutair gevestigd te Utrecht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 30165818.

Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Het bestuur handelt in overeenstemming met een goed governance reglement.

Op 31 december 2024 bestond het bestuur uit de navolgende personen:

Dhr. M. Harskamp - voorzitter/penningmeester

Mw. E.M. Ribbens - lid

Mw. E.R. Becking - lid

Dhr. T.M. Breeuwer - lid

Mw. E.H. Smit - directeur

De activiteiten van de stichting gedurende het boekjaar zijn beschreven in het separaat uitgebrachte inhoudelijke verslag. De innovatieprojecten zijn inhoudelijk separaat beschreven.

Voor het boekjaar 2024 is de volgende begroting opgesteld:

	<u>2024</u>
	€
Subsidiebat	€ 829.481
Activiteitenlasten	€ 43.300

Bruto exploitatiersultaat	€ 786.181
Beheerslasten	€ 772.194

Resultaat	€ 13.987
	=====



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheeken en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

ALGEMENE GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen RJK C1 kleine organisaties zonder winststreven. De grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat zijn ten opzichte van het voorgaande jaar niet gewijzigd. De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Voor zover niets anders is vermeld, zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde. Het resultaat wordt bepaald door de opbrengstwaarde van de verrichte diensten te verminderen met de hieraan toe te rekenen kosten, rente en afschrijvingen, gewaardeerd tegen uitgaafprijzen. Ten aanzien van de posten begrepen in het bedrijfsresultaat geldt dat de winsten slechts zijn opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt en dat met verliezen en risico's is rekening gehouden die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar. De jaarrekening is opgesteld in hele euro's.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Activa

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Voor zover niets anders is vermeld, zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Voor gebouwen wordt afgeschreven tot de bodemwaarde.

Vorderingen

Onder de kortlopende vorderingen bevinden zich, evenals op 31 december 2023, geen posten met een overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar.

Debiteuren:

De debiteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitstaande vorderingen. Een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor zover niet anders vermeld staan de liquide middelen volledig ter vrije beschikking.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheek en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Passiva

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Voor zover niets anders is vermeld, zijn de schulden opgenomen tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Onder de kortlopende schulden bevinden zich, evenals op 31 december 2023, geen posten met een overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar.

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheeken en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemene grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Kosten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelskosten

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als sociale last zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de immateriële en materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

TOELICHTING OP DE BALANS

Hierna worden de specifieke posten uit de balans per 31 december 2024 nader toegelicht:

1) Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa in het boekjaar 2024 zijn hieronder samengevat:

	Inventaris €	Totaal €
Boekwaarde per 1 januari	19.703	19.703
Investerings	1.249	1.249
Afschrijvingen	-5.027	-5.027
Boekwaarde per 31 december	<u>15.925</u>	<u>15.925</u>
Gehanteerde afschrijvingspercentages per jaar:		
- Inventaris	20,00 %	



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

2) Vorderingen en overlopende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Handelsdebiteuren</u>		
Totaal debiteuren	63.333	44.253
	63.333	44.253
<u>Vorderingen en overlopende activa</u>		
Waarborgsommen	9.980	9.980
Vooruitbetaalde verzekeringen	31.244	22.256
Vooruitbetaalde crediteuren	5.965	13.433
Vooruitbetaalde kosten Kansfonds	10.765	0
Overige kortlopende vorderingen	0	1.828
Te ontvangen Adviesburo Schouten	1.263	0
Te ontvangen Hollandse Meesters	0	12.100
Uitkering ziekengeldverzekering	7.582	12.090
Oranjefonds 2023 en 2024	80.000	0
Oranjefonds Gouden Mannen	6.700	0
Te ontvangen bijdrage Lister	5.000	5.000
Te ontvangen bijdrage Kwintes	10.000	10.000
Andere vorderingen	10.765	0
	168.499	86.687



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

3) Liquide middelen

Alle liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Kasgeld	17	486
ING zakelijke betaalrekening	167.866	68.724
ING zakelijke spaarrekening	91.591	101.468
Triodos betaalrekening	2.619	2.792
	<u>262.093</u>	<u>173.470</u>



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

4) Eigen vermogen

Het verloop van het kapitaal van de onderneming wordt in het onderstaand overzicht weergegeven:

Overige reserve

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Stand per 1 januari	82.407	86.140
Resultaat boekjaar	-3.845	-3.733
Stand per 31 december	78.562	82.407

Bestemmingsreserves:

Continuïteitsreserve

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Stand per 1 januari	60.000	60.000
Mutatie boekjaar	0	0
Stand per 31 december	60.000	60.000

Egalisatiereserve

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
Stand per 1 januari	6.582	6.582
Mutatie boekjaar	0	0
Stand per 31 december	6.582	6.582



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheeken en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Toelichting resultaatbestemming en bestemmingsreserves:

Resultaatbestemming

Voorgesteld wordt om het resultaat over 2024 in overeenstemming met de statuten als volgt te bestemmen:

Onttrekking aan de overige reserves: € -3.845,-

Dit voorstel is reeds in de jaarrekening verwerkt.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve dient ter dekking van financiële risico's zoals de afkoop van arbeids- en/of huurcontracten, in het geval subsidiebaten afnemen. Het doel van deze reserve is het waarborgen dat de stichting haar activiteiten in de toekomst zal (kunnen) blijven voortzetten of correct kan beëindigen.

Egalisatiereserve

Deze reserve is gevormd voor onderhoudskosten aan het gehuurde onroerend goed gelegen aan de Kaatstraat 18 te Utrecht.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheeken en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

5) Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2024 €	31-12-2023 €
<u>Vooruitontvangen subsidies</u>		
Vooruitontvangen subsidie ZonMW	151.307	0
Vooruitontvangen subsidie de Bilt	29.545	0
	180.852	0
<u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	10.012	23.431
	10.012	23.431
<u>Te betalen premies/afdrachten en reserveringen</u>		
Te betalen loonheffingen	19.993	41.882
Te betalen pensioenpremies	24.558	19.911
Te betalen vakantiegeld	25.027	17.188
Te betalen loopbaanbedragen	15.859	7.648
Te betalen tegemoetkoming ZKV	3.710	2.390
Te betalen vitaliteits-uren	64.291	42.641
Te betalen vakantie-uren	0	6.523
Te betalen stichting PAWW	1.357	961
	154.795	139.144
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Te betalen accountantskosten	9.075	7.320
Te betalen overige lasten	9.972	5.229
	19.047	12.549

Niet in de balans opgenomen verplichtingen:

Huurverplichting

1) De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Kaatstraat 14-18 te Utrecht. De huurverplichting inclusief servicekosten bedraagt € 51.210,- per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 31 oktober 2024 en wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd.

2) De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor het pand op de locatie Laan van Vollenhove 12F te Zeist. De huurverplichting bedraagt € 3.600,- per jaar. De huurverplichting is afgesloten tot en met 31 december 2024, daarna wordt deze steeds met 1 jaar verlengd. De opzegtermijn bedraagt 3 maanden.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

TOELICHTING OP DE BATEN EN LASTEN

Hieronder worden de specifieke posten van de staat van baten en lasten over 2024 nader toegelicht:

	2024 €	Begroting €	2023 €
6) Totaal baten			
Subsidie gemeente Utrecht	448.539	466.224	466.247
Subsidie gemeente Zeist	125.000	125.000	125.000
Subsidie Oranje Fonds	69.000	58.000	0
Gemeente Stichtse vecht (Gouden Mannen)	64.457	61.757	69.960
Gemeente de Bilt	59.090	60.000	0
Landelijk platform psychische gezondheid	0	0	3.502
Bijdrage Altrecht	27.000	27.000	27.000
Bijdrage Kwintes	10.000	10.000	10.000
Bijdrage Lister	0	0	5.000
Bijdrage stichting Borderline	0	0	3.120
Bijdrage K2	13.673	0	0
Herstelacademie Haarlem	21.316	18.000	0
Bijdrage Unicum huisartsenzorg Z.O. Utrecht	14.175	0	5.500
Project ZonMw	8.313	0	0
Overige baten	10.017	3.500	2.911
	870.580	829.481	718.240



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

	2024 €	Begroting €	2023 €
7) Lonen en salarissen			
Brutolonen personeel	432.814	440.000	375.370
Reservering vakantiegeld	45.052	35.000	19.116
Eindejaarsuitkeringen	38.850	45.000	41.833
Reservering vakantiedagen	12.668	0	-7.426
Af: Uitkering ziekteverzekering	128.107	123.184	160.501
Loonkosten subsidies	-1.904	0	-4.622
	399.373	396.816	263.770

8) Sociale lasten en pensioen

Sociale werkgeverslasten personeel	90.288	50.000	72.321
Pensioenpremies personeel	36.356	25.000	45.434
	126.644	75.000	117.755

9) Overige personeelskosten

Ingehuurd personeel	62.912	60.000	37.177
Kantinekosten	732	1.000	969
Kosten arbodiensten	1.640	3.000	11.251
Onkostenvergoeding	628	1.000	3.547
Opleidingskosten	9.151	8.000	4.536
Reiskosten	9.468	10.000	8.618
Ziekengeldverzekering	40.232	35.000	32.205
Reservering ZKV	0	0	1.610
Reservering loopbaanbedragen	5.568	0	5.191
WKR vrije ruimte	3.905	0	112
Overige personeelskosten	-27	2.378	290
	134.209	120.378	105.506

=Vervolg op volgende pagina=



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

=Vervolg van vorige pagina=

	2024 €	Begroting €	2023 €
10) Huisvestings- en inventariskosten			
Huurkosten huisvesting	59.887	70.000	59.239
Servicekosten	17.973	0	4.882
Onderhoud/repatries gebouwen	2.675	2.000	0
Gemeentelijke heffingen	1.850	2.000	1.730
Schoonmaakkosten	5.045	7.000	5.613
Overige kosten huisvesting	2.483	4.000	1.136
	89.913	85.000	72.600

11) Organisatiekosten

Accountantskosten	20.979	27.000	22.468
Kosten salarisadministratie	8.237	10.000	13.415
Advieskosten	2.697	0	3.786
Kantoorbenodigheden	3.097	4.000	4.049
Telefoonkosten	9.874	9.000	10.279
Drukwerk en kopieerkosten	6.670	8.500	6.476
Automatiseringskosten	15.809	22.000	14.806
Verzendkosten (porti)	405	500	230
Contributie, abonnementen en vakliteratuur	7.612	9.000	13.350
Inventariskosten	277	0	355
Verzekeringen	3.267	3.000	1.887
Representatiekosten	560	0	308
Bankkosten	1.831	1.000	1.398
Boetes/naheffingen belastingdienst	699	0	0
Overige algemene kosten	25	1.000	5.432
	82.039	95.000	98.239

12) Activiteitenkosten

Vrijwilligersvergoeding	8.154	10.000	18.613
Reis- en verblijfkosten	4.425	3.000	2.247
Kosten website	3.088	3.000	-1.593
Reclame- en advertentiekosten	2.697	3.000	3.226
Activiteitenkosten	18.055	24.300	37.673
	36.419	43.300	60.166

=Vervolg op volgende pagina=



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

=Vervolg van vorige pagina=

	2024 €	Begroting €	2023 €
13) Afschrijvingen			
Afschrijving inventaris	5.027	0	4.743
	5.027	0	4.743
14) Financiële baten en lasten			
<u>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</u>			
Rentebaten ING kwartaal	123	0	739
	123	0	739
<u>Rentelasten en soortgelijke kosten</u>			
Koersverschillen - Betalingsverschillen e.d.	-516	0	-67
	-516	0	-67
15) Bijzondere baten en lasten			
Correcties vorige jaren, baat	62	0	0
Overige baten vorige jaren, baat	2.947	0	0
Correcties vorige jaren, last	4.449	0	0
	-1.440	0	0



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Verantwoording WNT

WNT-verantwoording 2024 Stichting Steun- en informatiepunt GGZ Midden Westelijk Utrecht

De WNT is van toepassing op Stichting Steun- en informatiepunt GGZ Midden Westelijk Utrecht. Het voor Stichting Steun- en informatiepunt GGZ Midden Westelijk Utrecht toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 Dit is het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	E.H. Smit		
Functiegegevens	directeur		
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 tm 31-12		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0.67		
Dienstbetrekking?	ja		
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	60.328		
Beloningen betaalbaar op termijn	6.087		
<i>Subtotaal</i>	<i>66.415</i>		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€156.110		
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Bezoldiging	66.415		
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2023			
bedragen x € 1	E.H. Smit		
Functiegegevens	directeur		
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 tm 31/12		
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0.67		
Dienstbetrekking?	ja		
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	67.900		
Beloningen betaalbaar op termijn	7.045		
<i>Subtotaal</i>	<i>74.945</i>		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	149.410		
Bezoldiging	74.945		



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
De heer M. Harskamp	Voorzitter
Mevrouw E.R. Becking	lid
De heer T.M. Breeuwer	lid
Mevrouw E.M. Ribbens	lid

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

In het boekjaar 2024 zijn geen uitkeringen gedaan aan topfunctionarissen wegens beëindiging dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal medewerkers dat in Nederland werkzaam was, berekend op fulltime basis bedroeg 9,51 en in 2023 9,39.

Ondertekening directie voor akkoord

Utrecht, 27 mei 2025

Het bestuur

Marco Harskamp

Namens:

St. Steun- en informatiepunt GGZ Midden Westelijk Utrecht

Dhr. M. Harskamp

Voorzitter

De opgemaakte jaarrekening is vastgesteld op 27 mei 2025.



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Projecten Algemeen

	Gemeente Utrecht 2024	Gemeente Zeist 2024	Gouden Mannen 2024	Oranjefonds 2024
Subsidie	448.539	125.000	64.457	69.000
Totaal baten	448.539	125.000	64.457	69.000
Personeelskosten	344.634	93.535	47.287	51.631
Huisvestingskosten	45.900	12.792	7.698	7.061
Organisatiekosten	47.608	13.268	7.984	7.324
Activiteitenkosten	15.030	4.188	4.183	2.312
Totaal lasten	453.172	123.783	67.152	68.328
Resultaat	-4.633	1.217	-2.695	672



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Projecten Algemeen

	Gemeente de Bilt 2024	Overige projecten 2024	Totaal €
Subsidie	59.090	104.494	870.580
Totaal baten	59.090	104.494	870.580
Personeelskosten	44.216	78.190	659.493
Huisvestingskosten	6.047	10.693	90.191
Organisatiekosten	6.272	11.091	93.547
Activiteitenkosten	1.980	3.501	31.194
Totaal lasten	58.515	103.475	874.425
Resultaat	575	1.019	-3.845



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

Projecten Utrecht

Reguliere subsidie Gemeente Utrecht

	Brugfunctie 2024	Utrecht herstelverhaal 2024	Meedoen en meepraten 2024
Subsidie	226.778	44.476	177.285
Totaal baten	226.778	44.476	177.285
Personeelskosten	174.694	33.281	136.659
Huisvestingskosten	23.207	4.551	18.142
Organisatiekosten	24.070	4.721	18.817
Activiteitenkosten	7.599	1.490	5.940
Totaal lasten	229.570	44.043	179.558
Resultaat	-2.792	433	-2.273



SCHOUTEN

Bedrijfsadministrateurs en Belastingconsulenten
Financieel adviseurs in verzekeringen, hypotheke en pensioenen

St. Steun- en informatiepunt GGZ Utrecht, Utrecht

OVERIGE GEGEVENS EN BIJLAGEN

Accountantsverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Stichting Steun- en informatiepunt GGz Midden Westelijk Utrecht

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Steun- en informatiepunt GGz Midden Westelijk Utrecht te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Steun- en informatiepunt GGz Midden Westelijk Utrecht op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2024;
- 2) de staat van baten en lasten over 2024; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Steun- en informatiepunt GGz Midden Westelijk Utrecht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij

assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op €40.000. De materialiteit is gebaseerd op 4.5% van de totale baten. Wij hebben een goedkeuringstolerantie gehanteerd van 1% van de door de gemeente Utrecht toegekende subsidie. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015 en met en krachtens de bepalingen van de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

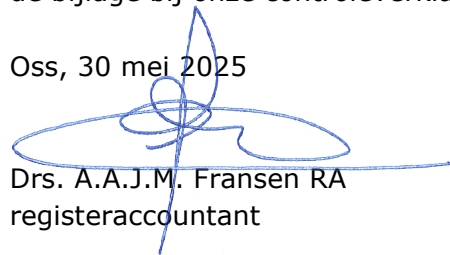
Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien

redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Oss, 30 mei 2025



Drs. A.A.J.M. Fransen RA
registeraccountant

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT, RJK-C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT, het Accountantsprotocol subsidies gemeente Utrecht en de algemene subsidieverordening Zeist 2015, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.